



18.03304.01/KLA

**OPRICHTING**  
**VERENIGING VOEDSELBANKEN REGIO BRABANT-ZEELAND**

Heden, vierentwintig december tweeduizend achttien, verschenen voor mij, mr. Manon Elisabeth Francisca Ploum, notaris te Tilburg:-----

1. de heer **MARTINUS ARNOLDUS HUBERTUS DE KOK**, geboren te Tilburg op----- drieëntwintig maart negentienhonderddrieënvijftig, wonende te 5074 PL Biezenmortel, --- Rijetdonckstraat 2 a, van Nederlandse nationaliteit en zich identificerende met zijn ----- Nederlands paspoort, met kenmerk NMFD93L00, uitgegeven te Haaren en geldig tot----- negentwintig april tweeduizend zesentwintig, gehuwd; -----
2. de heer **MARKUS ALPHONSUS MARIA VINTGES**, geboren te Goirle op negentien juni----- negentienhonderdtweënvijftig, wonende te 5037 KE Tilburg, Frankenlaan 35, van ----- Nederlandse nationaliteit en zich identificerende met zijn Nederlands paspoort, met----- kenmerk NUFCD8CL4, uitgegeven te Tilburg en geldig tot dertig juni tweeduizend ----- vierentwintig, gehuwd.-----

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een vereniging op te richten met de ----- volgende statuten: -----

**STATUTEN** -----

**Artikel 1: definities**-----

Voor deze statuten gelden de volgende definities: -----

- **Vereniging:** de bij deze akte opgerichte Vereniging Voedselbanken Regio Brabant - ----- Zeeland, gevestigd te Tilburg. -----
- **Voedselbanken Nederland:** de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken, gevestigd-- ----- te Utrecht. -----
- **Regionaal Distributiecentrum (RDC):** Die voedselbank die, aangewezen door ----- Voedselbanken Nederland, tevens verantwoordelijk is voor de coördinatie en de----- distributie van voedsel binnen de regio. De activiteiten van het RDC worden samen----- gedaan met en in overleg met de voedselbanken in de regio en zijn een gezamenlijke----- verantwoordelijkheid van het RDC en de voedselbanken in de regio. -----
- **Regio:** de provincies Noord-Brabant en Zeeland. -----
- **Regionaal Overlegplatform (ROP):** de gemeenschappelijke vergadering van de ----- voedselbanken in de regio waaraan door Voedselbanken Nederland specifieke ----- verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn toegekend.-----
- **Voedselbank:** Een stichting die binnen één of meerdere gemeenten in Nederland, ----- voedselbankactiviteiten uitoefent en die lid is van Voedselbanken Nederland. -----
- **Voedselbankactiviteiten:** Het door voedselbanken -in principe om niet - inzamelen en----- verstrekken van voedsel aan personen of huishoudens die daarvoor in aanmerking ----- komen.-----

**Artikel 2: Naam en zetel**-----

1. De Vereniging draagt de naam: **Vereniging Voedselbanken Regio Brabant - Zeeland.** -
2. De Vereniging heeft haar zetel te Tilburg. -----

**Artikel 3: Doel**-----

1. De Vereniging heeft ten doel:-----
  - a. het bevorderen en waar nodig en gewenst coördineren van de samenwerking----- tussen de voedselbanken in de Regio en het Regionaal Distributiecentrum. ----- De met deze activiteiten samenhangende baten en lasten van het Regionaal ----- Distributiecentrum moeten worden beschouwd als baten en lasten voor -----

- gemeenschappelijke rekening en er is derhalve uitdrukkelijk geen sprake van een dienstverleningsovereenkomst.
- b. het door de onder a. genoemde activiteiten tegengaan van verspilling van voedsel.
  - c. het vervullen van de rol van Regionaal Overlegplatform.
2. De Vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
    - a. het waar nodig of gewenst ondersteunen van de voedselbankactiviteiten in haar Regio.
    - b. het waar nodig en gewenst voeren van overleg, het bevorderen van onderlinge afstemming en het nemen van besluiten over die onderwerpen die door Voedselbanken Nederland zijn toegekend aan het Regionaal Overlegplatform.
    - c. zich te houden aan de statuten en de vastgestelde reglementen en regelingen van Voedselbanken Nederland en andere door de algemene vergadering van Voedselbanken Nederland genomen besluiten.
    - d. het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.
  3. Uitgangspunt bij de verdeling van de werkzaamheden van de Vereniging is: "centraal wat moet, decentraal wat kan".
  4. De Vereniging onderneemt geen commerciële activiteiten en beoogt niet het maken van winst.
  5. Het uitkeringsbeleid van de Vereniging is zodanig dat de Vereniging kan worden aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling.
  6. Het bestuur draagt er zorg voor dat de Vereniging zich neutraal blijft opstellen ten aanzien van levensovertuiging, politieke stroming en dergelijke.

#### **Artikel 4: Leden**

1. Alleen Voedselbanken in de Regio die lid zijn van Voedselbanken Nederland en die de samenwerkingsovereenkomst met het Regionaal Distributiecentrum hebben ondertekend, kunnen lid van de Vereniging worden.
2. Het bestuur beslist over de toelating van een lid. Bij niet-toelating kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

#### **Artikel 5: Algemene vergaderingen**

1. Jaarlijks worden tenminste twee algemene vergaderingen gehouden. In de eerste, die uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar wordt gehouden, komt onder meer aan de orde de jaarrekening van de Vereniging alsmede van het Regionaal Distributiecentrum over het jaar ervoor voorzien van een samenstellingsverklaring van een extern accountant.
2. In de tweede, die vóór vijftien november van het boekjaar plaatsvindt komt onder meer aan de orde de exploitatie- en investeringsbegroting van de Vereniging alsmede van het Regionaal Distributiecentrum voor het jaar daarna.
3. Indien en voor zover er sprake is van een exploitatietekort van het Regionaal Distributiecentrum, besluit de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur over de verdeelsleutel tussen en de bijdragen van de leden om in dit exploitatietekort te voorzien op basis van kosten voor gemene rekening.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt of tenminste vijf leden daartoe een schriftelijk verzoek bij het bestuur indienen.
5. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de Vereniging (maximaal twee vertegenwoordigers per lid), de bestuursleden en door het bestuur genodigden.
6. In de algemene vergadering heeft ieder lid één stem.

#### **Artikel 6: Het bestuur, taken en bevoegdheden**

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur vertegenwoordigt de Vereniging. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid



- komt mede toe aan twee van de volgende gezamenlijk handelende bestuursleden: -----  
voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester.-----
3. Het bestuur heeft in ieder geval tot taak en bevoegdheid:-----
- het besluiten over de exploitatie- en investeringsbegroting en over de jaarrekening--  
van het Regionaal Distributiecentrum en deze – na een positief besluit – ter-----  
goedkeuring voorleggen aan de algemene vergadering; -----
  - indien en voor zover er sprake is van een exploitatietekort van het Regionaal-----  
Distributiecentrum, doen van een voorstel aan de algemene vergadering over de-----  
verdeelsleutel tussen en de bijdragen van de leden om in dit exploitatietekort te-----  
voorzien op basis van kosten voor gemeenschappelijke rekening;-----
  - het innen van de bijdragen van de leden zoals hiervoor vermeld;-----
  - het opstellen van de begroting van de Vereniging en deze ter goedkeuring -----  
voorleggen aan de algemene vergadering alsmede het afleggen van rekening en ----  
verantwoording hierover.-----
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----  
Het bestuur is wél bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging--  
zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich--  
tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----  
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden-----  
teggengeworpen.-----

#### **Artikel 7: Samenstelling van het bestuur**-----

1. Het bestuur van de Vereniging bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven-----  
natuurlijke personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
2. Bestuursleden van de Vereniging moeten tevens bestuurslid zijn van een Voedselbank--  
die lid is van de Vereniging. -----
3. De voorzitter wordt door de algemene vergadering rechtstreeks in functie benoemd.-----
4. In afwijking van het bepaalde in lid 3 van dit artikel kan de algemene vergadering -----  
besluiten tot het benoemen van een onafhankelijk voorzitter die niet verbonden is, noch--  
als bestuurslid noch als vrijwilliger, aan een van de leden van de Vereniging. -----
5. Het Regionaal Distributiecentrum heeft het recht tot het benoemen van een bestuurslid--  
van de Vereniging uit zijn eigen bestuur. Dit bestuurslid kan niet de functie van-----  
penningmeester van de Vereniging vervullen.-----
6. Als er een bestuurszetel vacant is, heeft elk lid alsmede het bestuur het recht om een----  
voordracht te doen. Een kandidaat die, zo nodig na meerdere stemrondes, de volstrekte-  
meerderheid van stemmen behaalt, is benoemd.-----
7. Het bestuur verdeelt onderling de functies van vicevoorzitter, secretaris en -----  
penningmeester.-----

#### **Artikel 8: Einde bestuurslidmaatschap**-----

1. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn benoeming af volgens een door het -----  
bestuur op te maken rooster van aftreden. Het aftredende bestuurslid is voor ten -----  
hoogste één vervolgtermijn van vier jaar herbenoembaar. -----
2. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst-  
of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een -----  
besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.-----
3. Een bestuurslid defungeert voorts: -----
  - door vrijwillig aftreden (bedanken);-----
  - door verlies van de kwaliteit van bestuurslid van een van de leden van de -----  
Vereniging; -----
  - door overlijden;-----
  - door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----

- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; -----
- door ontslag van het bestuurslid door degene die bevoegd is tot benoeming. -----

#### **Artikel 9: Vergaderingen: bijeenroeping, leiding en besluitvorming**-----

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op zowel algemene vergaderingen als -----  
vergadering van het bestuur, tenzij anders vermeld.-----
2. Vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur dan wel namens het bestuur-----  
door de secretaris. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (email)adressen van de ----  
(bestuurs)leden alsmede aan de (email)adressen van de overige vergadergerechtigden. -  
De datum, locatie en tijdstip van de vergaderingen moeten tenminste vier weken tevoren  
aan de betreffende (bestuurs)leden en vergadergerechtigden bekend zijn gemaakt. De---  
uitnodiging met agenda en stukken voor algemene vergaderingen moet tenminste twee --  
weken tevoren naar de leden en overige vergadergerechtigden zijn verzonden en voor ---  
bestuursvergaderingen tenminste één week tevoren naar de bestuursleden en overige ---  
vergadergerechtigden.-----
2. Vergaderingen vinden, tenzij de vergadering anders besluit, plaats in Tilburg.-----
3. Indien tenminste vijf leden een verzoek indienen tot het bijeenroepen van een algemene-  
vergadering, is het bestuur verplicht daaraan binnen twee weken na indiening van het ----  
verzoek gehoor te geven door het bijeenroepen van een algemene vergadering, onder ---  
vermelding van redenen met eventuele toelichting van het verzoek. -----  
Ingeval het bestuur aan het verzoek binnen twee weken geen gevolg heeft gegeven, ----  
dan zijn de verzoekers zelf gerechtigd tot het bijeenroepen van de algemene -----  
vergadering op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept. De---  
verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de----  
algemene vergadering en het opstellen van de notulen. -----
4. Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging. Bij ontstentenis van--  
de voorzitter, wordt de vergadering geleid door de vicevoorzitter en bij diens-----  
ontstentenis door een door de vergadering aan te wijzen persoon. -----
5. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen ---  
met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.-----
6. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
7. Behoudens bij acclamatie zonder andere kandidaten, vindt stemming over personen -----  
altijd schriftelijk plaats. Als geen van de kandidaten de volstreekte meerderheid heeft -----  
verkregen, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste--  
stemmen hebben behaald. Staken de stemmen dan beslist het lot. -----
8. Staken bij besluitvorming over zaken de stemmen dan is het voorstel verworpen.-----
9. Van het verhandelde in de vergaderingen maakt de secretaris of een van de andere-----  
aanwezigen, door de voorzitter daartoe verzocht, verslag op. Na vaststelling van het -----  
verslag in de eerst volgende vergadering, wordt het verslag getekend door degenen, die -  
in de vergadering, waarover verslag is gemaakt, als voorzitter en secretaris hebben -----  
gefungeerd. -----
10. De penningmeester van het Regionaal Distributiecentrum wordt door het bestuur-----  
uitgenodigd om (die delen van) de vergaderingen van het bestuur dan wel de algemene--  
ledenvergaderingen bij te wonen en het woord te voeren waarbij financiële zaken, het ----  
Regionaal Distributiecentrum betreffende, op de agenda staan-----

#### **Artikel 10: Boekjaar en jaarstukken**-----

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Binnen vijf maanden van afloop van het kalenderjaar zendt de penningmeester aan het --  
bestuur van de Vereniging:-----
  - de jaarrekening van het Regionaal Distributiecentrum over het jaar ervoor voorzien--  
van een samenstellingsverklaring van een extern accountant. Hij voegt hierbij zijn---  
advies;-----



- indien en voor zover er sprake is van een exploitatietekort van het Regionaal Distributiecentrum, zijn advies over de verdeelsleutel tussen en de bijdragen van de leden om in dit exploitatietekort te voorzien op basis van kosten voor gemeenschappelijke rekening;
  - de door hem opgestelde jaarrekening van de Vereniging.
3. Vóór vijftien oktober van enig jaar zendt de penningmeester aan het bestuur:
- de exploitatie- en investeringsbegroting van het Regionaal Distributiecentrum voor het jaar daarna, voorzien van zijn advies.
  - de door hem opgestelde begroting van de Vereniging voor het jaar erna.

#### **Artikel 11 Statutenwijziging**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden in een speciaal daartoe opgeroepen -- algemene vergadering, waarvan datum, locatie, tijdstip en onderwerp vier weken -- tevoren aan de leden en de vergadergerechtigden bekend is gemaakt. Uiterlijk twee -- weken voor de vergadering moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen -- wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden en de vergadergerechtigden zijn -- toegezonden.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte -- stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of -- vertegenwoordigd is. Is niet twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, -- dan wordt na die vergadering een tweede algemene vergadering bijeengeroepen, te -- houden binnen minimaal twee weken en maximaal acht weken na de eerste vergadering -- waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, -- ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits -- met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is -- opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

#### **Artikel 12. Ontbinding**

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. -- Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige -- toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Het batig saldo na vereffening wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut -- beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling -- die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke -- doelstelling heeft.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden -- vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door -- de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk -- Wetboek van toepassing.

#### **Artikel 13. Reglementen**

De algemene vergadering kan reglementen vaststellen en daarin nadere regelingen -- vastleggen omtrent door de algemene vergadering te bepalen onderwerpen. De algemene -- vergadering kan zodanige reglementen wijzigen of het bestaan daarvan eindigen.

#### **Artikel 14 – Overgangsbepaling**

Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien. Dit artikel -- vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt.

#### **SLOTVERKLARINGEN**

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

#### **Eerste bestuur**

Het eerste bestuur bestaat uit vijf (5) leden.



In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste maal tot--  
bestuurslid benoemd:-----

1. de heer **WILHELMUS ADRIANUS ANTONIUS MEINARDUS VAN OVERVELD**, -----  
geboren te Oudenbosch op eenendertig oktober negentienhonderdneegenenveertig, als ---  
voorzitter;-----
2. de heer **FREDDY FRANCISCUS JANSSENS**, geboren te Hulst op tweeëntwintig -----  
december negentienhonderdneegenenveertig, als secretaris; -----
3. de heer **JELLE KROL**, geboren te Leeuwarderadeel op tweeëntwintig februari -----  
negentienhonderdzevenenveertig, als penningmeester. -----
4. de heer **MARTINUS ARNOLDUS HUBERTUS DE KOK**, geboren te Tilburg op -----  
drieëntwintig maart negentienhonderddrieënvijftig, als bestuurslid;-----
5. de heer **JOHANNES ANDREAS CORNELIS DE SMET**, geboren te Bergen op Zoom op ---  
twintig oktober negentienhonderdachtenvijftig, als bestuurslid.-----

**SLOT** -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de wettelijk voorgeschreven identificatie  
heeft plaatsgevonden. -----

Waarvan akte is verleden te Tilburg op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. -----

Nadat de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen personen is opgegeven en -----  
toegelicht, hebben zij verklaard, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen---  
en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. -----

Daarna is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen personen en ---  
vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

